

**ŠIAULIŲ LIEPORIŲ GIMNAZIJOS KONFERENCIJOS „MOKINIŲ ĮSIVERTINIMO DIRBTUVĖS. ĮSIVERTINIMO TĘSTINUMAS IR SĖKMĖ“ NUOSTATAI**

**2019-06-06**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Konferencija „MOKINIŲ ĮSIVERTINIMO DIRBTUVĖS. ĮSIVERTINIMO TĘSTINUMAS IR SĖKMĖ skiriama bendradarbiaujančių progimnazijų pedagogams, vadovams, mokiniams bei Šiaulių apskrities gimnazijų ir progimnazijų vadovams ir pedagogams.

2. Konferenciją organizuoja Šiaulių Lieporių gimnazija ir Šiaulių miesto savivaldybės Švietimo centras. Konferencijos dalyviams bus išduodami Šiaulių miesto savivaldybės Švietimo centro kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai.

**II. KONFERENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

**TIKSLAS:**

Pasidalinti praktine ir metodine patirtimi kuriant mokinių vertinimo ir įsivertinimo sistemą, matuojant asmeninę mokinio pažangą ir sėkmės istorijomis.

**UŽDAVINIAI:**

1. Skatinti mokytojus tobulinti vertinimo ir įsivertinimo, refleksijų metodų taikymą.

2. Mokyti mokytojus mokinius kryptingai siekti užsibrėžtų tikslų, taikant įsivertinimo metodus.

3. Dalintis pasiekta veiklos patirtimi ir galimomis perspektyvomis.

4. Ugdyti komunikacinius gebėjimus.

5. Gebėti pasidžiaugti artimo sėkme.

**III. KONFERENCIJOS DALYVIAI**

Konferencijos dalyviai – Šiaulių apskrities bendrojo lavinimo mokyklų vadovai, mokytojai.

Dalyvių registracija vyksta elektroniniu paštu info@lieporiai.lt iki gegužės 28 d. Detalesnė informacija teikiama telefonu 861268864 (ugdymo skyriaus vedėja Reda Šteimantienė).

**Konferencijos dalyvių mokestis** – 10 EUR, mokestį galima sumokėti konferencijos dieną grynais arba išankstiniu pavedimu į sąskaitą: Nr. **LT73 7300 0100 8725 3055** AB bankas „Swedbank“, banko kodas **73000.** Šiaulių miesto savivaldybės Švietimo centras, įm. kodas 300056938. Sumokėjus išankstiniu pavedimu, prašome turėti pavedimo kopiją.

**IV. KONFERENCIJOS ORGANIZAVIMAS**

Konferencija vyks Šiaulių Lieporių gimnazijoje 2019 metų birželio 6 dieną 12.00 val.. Registracija vyks nuo 11.30 val. iki 12.00 val.

**NUMATOMOS KONFERENCIJOS DARBO FORMOS:**

* žodiniai pranešimai,
* stendiniai pranešimai,
* vaizdo pranešimai,
* diskusijos.

**NUMATOMA KONFERENCIJOS PROGRAMA**

10.00 - 11.30 val. Mokinių įsivertinimo dirbtuvės.

11.30 – 12.00 val. Dalyvių registracija, stendinių pranešimų pristatymo parengimas.

12.00 – 14.00 val. Plenarinis posėdis. Dalyvių pranešimai.

14.00 – 14.30 val. Kavos/arbatos pertrauka.

14.30 – 16.00 val. Dalyvių pranešimai. Konferencijos apibendrinimas.

**REIKALAVIMAI PRANEŠIMAMS:**

* pranešimo pristatymo trukmė – 10-15 min;
* stendinis pranešimas turi tilpti 1 kv. m stende, pranešėjas parengia stendinio pranešimo trumpą pristatymą žodžiu;
* konferencijos medžiagą numatoma išleisti kompaktiniame diske. Pranešimų tekstas rengiamas Microsoft Windows operacinės sistemos Microsoft Word teksto rengimo sistema, Times New Roman šriftu (12 dydis).

**KONFERENCIJOS ORGANIZACINIS KOMITETAS:**

Sigita Malinauskienė *–* Šiaulių Lieporių gimnazijos direktorė

Saulius Urbas – Šiaulių Lieporių gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui

Reda Šteimantienė *–* Šiaulių Lieporių gimnazijos ugdymo skyriaus vedėja

Kristina Ališauskaitė – Šiaulių Lieporių gimnazijos ugdymo skyriaus vedėja

Aurelija Meškauskienė - Šiaulių Lieporių gimnazijos ugdymo skyriaus vedėja

Irma Baltrušaitienė-Šablinskienė - Šiaulių Lieporių gimnazijos socialinė pedagogė

**ŠIAULIŲ LIEPORIŲ GIMNAZIJOS KONFERENCIJOS**

**„**MOKINIŲ ĮSIVERTINIMO DIRBTUVĖS. ĮSIVERTINIMO TĘSTINUMAS IR SĖKMĖ**“**

**DALYVIO ANKETA**

Vardas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pavardė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kvalifikacinė kategorija \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Darbovietė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pareigos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Darbovietės adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dalyvio telefono nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dalyvio el.paštas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DALYVAVIMO DUOMENYS**

Savo dalyvavimą konferencijoje pažymėkite ⌧ (nukopijuokite į reikiamą vietą):

* skaitysiu pranešimą
* pristatysiu stendinį pranešimą
* pristatysiu vaizdo pranešimą
* būsiu klausytojas

Pranešimo tema: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Įranga, reikalinga pranešimui pristatyti : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_