

**ŠIAULIŲ LIEPORIŲ GIMNAZIJOS
DIREKTORĖS SIGITOS MALINAUSKIENĖS**

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-20 Nr. 1

Šiauliai

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Lieporių gimnazijos 2019-2021 metų strateginiame veiklos plane suplanuotos veiklos (tikslai, priemonių įgyvendinimo rezultatai)

2019 metų tikslas, uždaviniai, priemonės	Siekiniai (rezultato vertinimo, produkto kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas)	Siekinių įgyvendinimo faktas
1. Bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimas ir švietimo veiklos pristatymas.		
1.1. Įgyvendinant Bendrąsias ugdymo programas tikslingai panaudoti mokymo lėšas ir ugdymo aplinkai skirtas lėšas.		
1.1.1. Ugdymo programų įgyvendinimas.	Mokinių skaičius 540 , klasių komplektų skaičius 19 .	541 20
1.1.2. Ugdymo aplinkos finansavimas.	Užtikrina kokybišką ugdymą, mokinių skaičiaus vidurkis klasėse 27,08 .	27,05
1.1.3. Rengiama ir įgyvendinama pedagogų atestacijos programa.	Atestuoti 2 mokytojai.	3
1.1.4. Vykdomos STEAM programos.	Numatytos 5 .	9
1.2. Mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikių tenkinimas, palankių sąlygų vaikų socializacijai nustatymas.		
1.2.1. Užtikrinti neformaliojo švietimo įvairovę.	Veikia 18 būrelių.	20 Nauji būreliai „Skonio laboratorija“ ir oratorinis menas – debatai.
1.2.2. Socialinių kompetencijų ugdymo (SKU) modelio įgyvendinimas.	Profesinio veiklinimo užsiėmimuose dalyvavo 65 proc. mokinių.	70 proc. mokinių.

	Profesinio veiklinimo užsiėmimų 60.	180
1.2.3. Vykdomas neformaliojo švietimo programos „DofE“ ir „LIONS QUEST“.	Pradėta vykdyti „DofE“ programa. „LIONS QUEST“ – 300.	7 300
1.2.4. Konkursų, festivalių, varžybų organizavimas.	Respublikinių ir miesto renginių skaičius 8.	9
1.3. Socialinės partnerystės plėtojimas.		
1.3.1. Tarptautinių projektų vykdymas.	Vykdomi 5 tarptautiniai projektai.	Vykdomi 7 tarptautiniai projektai: Nordplus – 1 Erasmus + 6 Įsisavinta 52 tūkst. eurų.
1.3.2. Savanorystės plėtra.	Savanorystės veiklose dalyvaujančių skaičius 50.	57
2. Gimnazijos infrastruktūros kūrimas ir panaudojimas.		
2.1. Materialinės bazės išlaikymas ir atnaujinimas.		
2.1.1. 2.1.2. 2.1.3. Investiciniai 2.1.4. projektai 2.1.5. 2.1.6.	Parašyti 6 investiciniai projektai.	Lėšos neskirtos.
2.2. Kompiuterinės technikos įsigijimas.	Įsigyta: 4 multimedijos, 3 spausdintuvai.	5 multimedijos, 3 spausdintuvai.
2.3. Vidinio kiemelio rekonstrukcija.	Kieme įrengta žalia erdvė ir 1 edukacinė erdvė.	Įrengtos 2 edukacinės ir 1 poilsio erdvė, įrengta žalia zona su takeliais.
2.4. Naujų mokymo priemonių įsigijimas.	Atnaujintos fizinio ugdymo priemonės 30 vnt.	Papildomai įsigyti 2 treniruokliai fitneso salei.
2.5. Apšvietimo atnaujinimas.	Pakeistas apšvietimas 8 kabinetai, 3 koridoriai.	Papildomai atnaujintas apšvietimas II-ojo aukšto fojė.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-----------------------------------	---------------------	---	-------------------------------------

<p>1.1. Įgyvendinti mokinių pasiekimų ir pažangos įšivertinimo sistema, pagerinti mokinių pasiekimus (<i>veiklos sritis – asmenybės ūgtis</i>).</p>	<p>1.1.1. Įgyvendinta mokinių pasiekimų ir pažangos įšivertinimo sistema. Mokiniai įšitraukia į mokymosi pasiekimų įšivertinimą, pažangos stebėjimą, pasiektų rezultatų aptarimus.</p>	<p>1.1.1.1. Pagerėję mokinių brandos egzaminų matematikos ir istorijos rezultatai. Istorijos laikymo vidurkis 40, matematikos 45.</p> <p>1.1.1.2. Pagerėję mokinių PUPP matematikos rezultatai lyginant su praėjusiais metais.</p> <p>1.1.1.3. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo sistema įgyvendinta ir tobulinama.</p>	<p>Pagerintas istorijos brandos egzamino vidurkis – 48,4 balo.</p> <p>2018 m. PUPP matematikos vidutinis balas – 4,87, 2019 m. – 5,2 balai.</p> <p>90% mokinių įšitraukia į pasiektų rezultatų aptarimą.</p> <p>75% mokinių padarė pažangą.</p> <p>77% mokinių vertina savo ir draugų atliktas užduotis, idėjas.</p> <p>30 mokytojų pasidalino mokinių pažangos ir pasiekimų organizavimo patirtimi.</p> <p>Suorganizuota respublikinė metodinė – praktinė konferencija „Mokinių įšivertinimo dirbtuvės. Įšivertinimo tęstinumas ir sėkmė“ 2019-06-06 ir skaitytas pranešimas „Įšivertinimo sistemos kūrimo patirtis Lieporių gimnazijoje“.</p>
---	--	---	--

<p>1.2. Užtikrinti neformaliojo švietimo paslaugų įvairovę (<i>veiklos sritis – ugdymas (is)</i>).</p>	<p>1.2.1. Įdiegta ir vykdoma „LIONS QUEST“ programa.</p> <p>1.2.2. Plėtojamas bendradarbiavimas su neformaliojo švietimo tiekėjais.</p>	<p>1.2.1.1. Vykdoma „LIONS QUEST“ programa I-ose gimnazijos klasėse.</p> <p>1.2.2.1. Sudarytos bendradarbiavimo sutartys su krepšinio mokykla „Saulė“, menų mokykla ir Skautų organizacijos Šiaulių skyriumi.</p>	<p>„LIONS QUEST“ programoje dalyvauja 300 gimnazistų (I ir II gimn. klasės). Įdiegta Dofe programa. Pradėtas Nordplus projektas.</p> <p>Krepšinio mokyklos „Saulė“ organizuojamoje veikloje dalyvauja 14 Lieporių gimnazijos mokinių.</p> <p>Menų mokyklos organizuojamuose užsiėmimuose dalyvauja 28 gimnazistai.</p> <p>Skautų organizuojamose veiklose dalyvauja 14 Lieporių gimnazijos mokinių.</p>
<p>1.3. Kurti veiksmingą fizinę ugdymo (si) aplinką (<i>veiklos sritis – ugdymo (si) aplinka</i>).</p>	<p>1.3.1. Įgyvendinta idėja gimnazijos kiemelyje „Žalioji erdvė“.</p> <p>1.3.2. Įrengta edukacinė erdvė vidiniame gimnazijos kiemelyje.</p>	<p>1.3.1.1. Įrengta poilsio žalioji zona mokiniams pavasario, vasaros laikotarpiui.</p> <p>1.3.2.1. Sudarytos sąlygos ugdymo procesą organizuoti kiemelyje. Įsigyti 4 lauko suolai, 1 šachmatų stalas, medeliai, gėlės.</p>	<p>Įrengta 1 poilsio žalioji zona su takeliais ir apsodinta žole.</p> <p>Įrengtos 2 edukacinės erdvės kiemelyje. Įsigyta: 2 šachmatų stalai, 8 suolai, 12 vazonų medeliams.</p>
<p>1.4. Veiksmingai administruoti darbo apmokėjimo sistemos pakeitimus (<i>veiklos sritis – lyderystė ir vadyba</i>).</p>	<p>1.4.1. Vadovaujantis klasių formavimo metodika sėkmingai suformuotos pirmos gimnazijos klasės.</p>	<p>1.4.1.1. Suformuotos 5 gimnazijos klasės. Vidutiniškai po 25-26 mokinius.</p>	<p>Suformuotos 6 pirmos gimnazijos klasės po 25-26 mokinius.</p>

	1.4.2. Efektyvus gimnazijos administracijos darbas.	1.4.2.1. Administracijos etatų skaičius sumažintas 1,5 etato.	Neviršijant gimnazijai skirtų asignavimų etatų skaičius sumažintas 1 etatu.
--	---	--	--

1. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys -----	Priežastys, rizikos -----
-------------------	------------------------------

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įrengta 1 papildoma edukacinė erdvė vidiniame gimnazijos kiemelyje – 80 m² .	Sudarytos sąlygos įdomiau organizuoti ugdomąją veiklą. Erdvė tinkama organizuoti neformaliojo švietimo veiklą.
3.2. Pradėtos 2 naujos neformaliojo švietimo programos - oratorinis menas – debatai, „Skonio laboratorija“.	Mokiniam sudarytos sąlygos tobulinti viešojo kalbėjimo įgūdžius, ugdyti sveikos mitybos įgūdžius.
3.3. Laimėtas Nordplus inžinerijos projektas. Pritrauktos papildomos lėšos – 12, 860 Eur.	Keturių šalių gimnazistai bendrose veiklose mokosi konstruoti automobilį.
3.4. Pradėta vykdyti tarptautinė programa. „The Duke of Edinburgh’s International awards“.	Mokiniai, pasirinkę programą, turės galimybę save realizuoti įvairiose veiklose, ugdyti savarankiškumą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Nebuvo.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tobulinti kompetencijas finansiniame įstaigos valdyme, ruošiantis pereiti prie centralizuoto buhalterinio valdymo.

6.2. Tobulinti įgūdžius socialinės partnerystės plėtojime.

Gimnazijos direktorė

_____ (parašas)

Sigita Malinauskienė

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

_____ (parašas)
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Žmonių gerovės ir ugdymo departamento
Švietimo skyriaus vedėja

Edita Minkuvienė

Savivaldybės meras

Artūras Visockas

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Remiantis bendradarbiavimu su socialiniais partneriais ir tarptautinės veiklos patirtimi maksimaliai tenkinti mokinių poreikius ir gerinti pasiekimus (<i>veiklos sritis – asmenybės ugtis</i>).	9.1.1. Sudaryta sutartis su ŠPRC dėl technologijų pamokų organizavimo jų patalpose.	9.1.1.1. Mokiniai prisitaikys prie rinkos poreikių, 5 klasės apsilankys ŠPRC, susipažins su Šiaulių miestui reikalingomis profesijomis.

	<p>9.1.2. STEAM veiklų organizavimas ŠU patalpose.</p> <p>9.1.3. Efektyvus SKU modelio įgyvendinimas.</p> <p>9.1.4. Didėja mokinių, pasirinkusių IT egzaminą, skaičius.</p> <p>9.1.5. Pagerėję mokinių valstybinių brandos egzaminų rezultatai, atsižvelgiant į tendencingą 3 praėjusių metų rezultatų žemėjimą.</p> <p>9.1.6. Pagerėję PUPP rezultatai.</p> <p>9.1.7. Įdiegta nauja elektroninė mokinių pažangos ir rezultatų analizės programa.</p> <p>9.1.8. Vykdoma sveikata stiprinančios mokyklos „Sveika mokykla 2020 – 2024 m.“ programa.</p>	<p>9.1.2.1. Mokiniai susipažins su ŠU siūlomomis inžinerinėmis specialybėmis. Suorganizuotos 3 veiklos ŠU.</p> <p>9.1.3.1. SKU veiklos fiksuojamos Šiaulių miesto SKU modelio informacinėje sistemoje.</p> <p>9.1.3.2. Suorganizuoti 5 abiturientų vizitai į Šiaulių miesto verslo įmones dėl inžinerinių specialybių pasirinkimo ir praktikos.</p> <p>9.1.4.1. IT egzaminą rinksis 3% daugiau abiturientų nei praėjusiais metais.</p> <p>9.1.4.2. 30% mokinių, pasirinkusių laikyti IT, išlaikys nuo 86% iki 100%.</p> <p>9.1.5.1. Abiturientų, laikusių valstybinius brandos egzaminus, balų vidurkiai: matematikos - 40, fizikos – 42, biologijos - 48.</p> <p>9.1.6.1. Mokinių, dalyvavusių PUPP, vidutinis matematikos pažymys 5,3, lietuvių kalbos ir literatūros - 7.</p> <p>9.1.7.1. Bus įdiegta elektroninė mokinių pažangos sistema. 50% mokinių tėvų dalyvaus mokinių įsivertinime, 85% mokinių padarys pažangą.</p> <p>9.1.8.1. Laimėtas respublikinis projektas „Sveika mokykla“. Nuo 2020 gimnazija priklauso sveikata stiprinančių mokyklų klubui.</p> <p>9.1.8.2. Visų dalykų teminiuose planuose</p>
--	--	--

		<p>numatytos ne mažiau kaip 5 pamokos sveikatinimo tema.</p> <p>9.1.8.3. Suorganizuoti 3 sveikatingumo renginiai I-II gimnazijos klasėse.</p> <p>9.1.8.4. Stebėta ne mažiau kaip po vieną dalykinę pamoką mokinių sveikatinimo tema.</p> <p>9.1.8.5. Visi gimnazijos pagrindinio fizinio ugdymo grupės mokiniai atliks fizinio pajėgumo nustatymo testus. Bus nustatyta, kiek mokinių neįveikė normatyvų, rezultatai aptarti su tėvais.</p>
<p>9.2. Orientuojantis į mokinių poreikius sistemingai ir veiksmingai teikti švietimo pagalbą kiekvienam mokiniui (<i>veiklos sritis – ugdymasis</i>).</p>	<p>9.2.1. Ugdydama gabius mokinius gimnazija bendradarbiauja su kitomis institucijomis, socialiniais partneriais.</p> <p>9.2.2. Plečiamos neformaliojo švietimo teikėjų teikiamos paslaugos gimnazijoje.</p> <p>9.2.3. Vykdoma paramos ir pagalbos teikimo mokiniams tvarka.</p>	<p>9.2.1.1. Suorganizuoti 5 vizitai i aukštąsias mokyklas. 50% gimnazistų dalyvaus karjeros ir profesinio orientavimo vizituose.</p> <p>9.2.2.1. NVŠ programos įgyvendina 4 teikėjai: Sporto mokykla „Saulė“, Menų mokykla, Skautų organizacija, naujas inžinerinės pakraipos teikėjas.</p> <p>9.2.2.2. Tarptautiniame Nordplus projekte dalyvauja 40 inžinerinės pakraipos gimnazistų. Erasmus+ STEAM projektuose dalyvauja 20 mokinių, pasirinkusių gamtos mokslus. Įsisavinta 57 tūkst. eurų.</p> <p>9.2.3.1. Sukurta ir patvirtinta paramos ir pagalbos teikimo tvarka, pagal kurią:</p> <ul style="list-style-type: none"> • teikiamos mokytojų ataskaitos apie įvykdytas priemones mokinių pasiekimams pagerinti 2 kartus per metus.

	<p>9.2.4. Vykdomos tarptautinės „DofE“ ir „LIONS QUEST“ programos.</p> <p>9.2.5 „Eduka“ platformos naudojimas, siekiant sudominti mokinius naujais mokymosi metodais.</p> <p>9.2.6. Organizuojami tęstiniai mokymai emocinio intelekto tema.</p> <p>9.2.7. Įvestas ugdymo karjerai modelis.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • organizuojamos 24 dalykinės konsultacijos. • įvesta įskaitų savaitė, kuri organizuojama 2 kartus per metus mokiniams, praleidusiems trečdalį pamokų. • 1 kartą per mėnesį per dalyko pamokas aptariama mokinio asmeninė ūgtis. • 85% mokinių padarys pažangą. <p>9.2.4.1. 5 mokiniams įteikti bronzos ženkleliai ir 2 mokiniams sidabro. „LIONS QUEST“ programoje dalyvauja 350 mokinių.</p> <p>9.2.5.1. „Eduka“ naudojasi 82% mokytojų ir mokinių.</p> <p>9.2.6.1. Suorganizuoti 2 seminarai mokytojams apie teigiamus mokinių savivertes formavimą ir savęs priėmimą.</p> <p>9.2.7.1. 50% 3 klasės mokinių gebės įsivertinti savo galimybes renkantis profesiją.</p> <p>9.2.7.2. 70% mokinių dalyvaus profesinio veiklinimo užsiėmimuose.</p> <p>9.2.7.3. 95% I-IV kl. mokinių pasirengs karjeros planą.</p>
<p>9.3. Kurti veiksmingą fizinę ugdymo (si) aplinką (<i>veiklos sritis – ugdymo (si) aplinka</i>).</p>	<p>9.3.1. Rekonstruota fitneso sporto salė.</p> <p>9.3.2. Įkurta edukacinė erdvė III-ojo aukšto fojė.</p>	<p>9.3.1.1. Atlikta fitneso salės renovacija.</p> <p>9.3.1.2. Įsigyti 2 treniruokliai.</p> <p>9.3.1.3. Įsigyta 10 priemonių, skirtų fitneso salėje organizuojamiems užsiėmimams.</p> <p>9.3.2.1. Mokiniam sudarytos sąlygos mokytis ir ilsėtis kitose erdvėse.</p>

9.4. Plėtoti bendradarbiavimo kultūrą su tėvais, verslo atstovais, biudžetinėmis įstaigomis (<i>veiklos sritis – lyderystė ir vadyba</i>).	9.4.1. Suorganizuoti anglų kalbos kursai mokinių tėvams pagal ES suaugusiųjų projektus. 9.4.2. Plėtojamas bendradarbiavimas su verslo įmonėmis, siekiant sudominti mokinius inžinerinėmis specialybėmis.	9.4.1.1. 8% mokinių tėvų gilins anglų kalbos žinias, bendradarbiaus su mokytojais, lankysis gimnazijoje. 9.4.2.1. Suorganizuoti 3 susitikimai su verslo atstovais, pasirašytos sutartys.
--	---	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas dėl ligos ir kt.)
10.2. Negautas finansavimas.
10.3. Laiku neparengti teisės aktai arba jų kaita.

Savivaldybės meras

(parašas)

Artūras Visockas

(parašas)

Savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento Švietimo skyriaus siūlymas:

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos
Žmonių gerovės ir ugdymo departamento
Švietimo skyriaus vedėja

(parašas)

Edita Minkuvienė

(parašas)

Susipažinau.

Gimnazijos direktorė

(parašas)

Sigita Malinauskienė

(parašas)